



Октябрьский район

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

имени Героя Советского Союза Николая Васильевича Архангельского»

ХМАО-Югра, 628100, пгт. Октябрьское, ул. Советская, д. 29, тел/ф (34678) 2-03-79, e-mail: oktsosh@mail.ru
л/с 023.03.035.1; РКЦ г. Ханты-Мансийск; БИК 047162000; ИНН 8614002558/КПП 861401001

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по внеурочной деятельности
«АНГЛИЙСКИЙ В ФОРМАТЕ ОГЭ»**

Класс: 9

Учитель: Зайцева Янина Брониславовна

Стаж: 30 лет

Категория: первая

Год составления: 2021-2022 учебный год

Срок утверждения: 1 год

«Согласовано»

Руководитель ШМО

_____ / Г.В.Баянкина /

Протокол № _____ от

« _____ » _____ 2021г.

пгт. Октябрьское
2021г

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	4
СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.....	5
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	6
ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	7

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Предлагаемая программа предназначена для учащихся средней ступени обучения общеобразовательных школ. Программа рассчитана на учащихся 9 классов, планирующих сдавать экзамен по английскому языку в формате ГИА.

Программа составлена на основе ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897) с изменениями и дополнениями.

Актуальность: В 2021-2022 контрольно-измерительные материалы ГИА ОГЭ по английскому языку претерпели изменения, включены новые задания на применение предметных знаний. Таким образом, стоит **задача** – подготовить обучающихся к измененному формату заданий экзамена.

Процесс обучения строится на повторении, систематизации и углублении знаний, обусловленных требованиями стандарта по иностранным языкам, а также необходимостью специализированной подготовки к сдаче экзаменов по иностранным языкам. В процессе обучения по данному курсу учащиеся получают практические навыки в выполнении экзаменационных заданий. Необходимость программы заключается в том, что его изучение поможет ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы.

ЦЕЛИ:

Основной **целью программы** является помочь учащимся подготовиться к сдаче ГИА.

Программа по подготовке к сдаче ГИА по английскому языку имеет следующие развивающие и воспитательные цели:

- Развитие навыков и умений, необходимых для успешной сдачи экзамена;
- Развитие познавательной активности учащихся;
- Развитие компенсаторной компетенции;
- Воспитание способности к личному и профессиональному самоопределению.

ЗАДАЧИ КУРСА:

- изучить, повторить и обобщить материал по тем разделам грамматики и лексики, которые входят в основные части экзамена;
- ознакомить учащихся с экзаменационным форматом;
- развивать гибкость, способность ориентироваться в типах экзаменационных заданий;
- сформировать определенные навыки и умения, необходимые для успешного выполнения экзаменационных заданий, а именно: в области говорения – обучать высказыванию по предложенной теме; в области письма – обучать написанию личного письма; в области аудирования – формировать умение слушать текст с пониманием общей идеи и с извлечением информации; в области чтения – формировать умение читать тексты с пониманием общей идеи и с извлечением информации;
- для развития компенсаторной компетенции развивать умения пользоваться языковой и контекстуальной догадкой;
- научить анализировать и объективно оценивать результаты собственной учебной деятельности.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Требования к знаниям, умениям, навыкам по окончании курса:

- овладеть навыками выполнения экзаменационных заданий по аудированию, чтению, письму, грамматике и устной речи;
- в разделе «чтение» уметь выполнять задания по трём видам чтения (понимание общего содержания прочитанного: поисковое чтение текста; чтение с полным пониманием прочитанного);
- в разделе «аудирование» понимать информацию на слух основные идеи высказывания; понимать на слух специфическую информацию; общее содержание текста на слух., умение выделять необходимую информацию и заполнять формуляры, анкеты;
- в разделе «письмо» уметь написать электронное сообщение другу по переписке в соответствии с предложенной ситуацией;
- в разделе «грамматика» обобщить закрепить лексико-грамматический материал, необходимый для успешной сдачи экзамена;
- в разделе «устная часть» уметь прочитать предложенный отрывок вслух с соблюдением интонационного и фонетического контура текста; участвовать в диалоге-расспросе в качестве одного из собеседников, уметь дать полные развернутые ответы на вопросы; составить монологическое высказывание по заданной теме;
- уметь выполнять тестовые задания в формате ГИА и быть готовым к сдаче экзамена в формате ГИА по всем видам деятельности.

Курс рассчитан на отработку навыков и умений, необходимых для успешной сдачи экзамена, содержит систематизированный теоретический и практический материал. Одним из главных аспектов проверки на экзамене является коммуникативная компетенция учащегося. Занятия данного - все задания способствуют формированию коммуникативной компетенции. Курс имеет практические задания по аудированию, чтению, практическому применению языкового материала, письму и устной речи. Задания представляют собой аутентичные материалы из различных учебных пособий российских и британских издательств. Каждый вид речевой деятельности, представленный в курсе, содержит полезные советы для испытуемого. Практические рекомендации по выполнению заданий, а также схемы их оценивания, будут способствовать осознанному выполнению поставленных задач. Элективный курс имеет большую практическую ценность, как для учащихся, так и преподавателей

Ожидаемые результаты обучения:

К концу курса учащиеся должны знать/понимать:

- формат заданий экзамена ГИА по английскому языку;
- стратегии выполнения заданий экзамена по всем разделам.

Обучающиеся должны уметь выполнять задания в разделах:

- Говорение – высказаться по предложенной теме;
- Аудирование – выполнить задание на сопоставление и с извлечением информации;
- Чтение – выполнить задание на сопоставление и с извлечением информации;
- Лексика и грамматика – выполнить задание по грамматике и словообразованию;
- Письмо – написать электронное письмо личного характера.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Данная программа рассчитана на 1 часа в неделю в 9 классе. Тематическое планирование составлено на 33 учебных часов в год.

В основе программы лежат следующие методические принципы:

- Интеграция основных умений и навыков.
- Последовательное развитие основных умений и навыков.
- Коммуникативная направленность заданий.
- Применение полученных умений и навыков на практике в ходе выполнения экзаменационных заданий.
- Темы и материалы курса соответствуют возрасту, интересам и уровню языковой подготовки учащихся.

Курс состоит из 8 тематических блоков, в каждый из которых входят разделы на усвоение грамматики, лексики, и развитие таких видов речевой деятельности, как аудирование, письмо, чтение, говорение.

Весь курс является практико-ориентированным с элементами анализа и самоанализа учебной деятельности учащихся.

На каждый тематический блок отводится 2 учебных часа. Каждый тематически организованный урок имеет четкую и логичную структуру построения. В каждом уроке есть ряд тематических текстов на чтение и аудирование с заданиями, подобными экзаменационному формату, задания на развитие навыков устной речи, а также отработка грамматики, орфографии и произношения на основе активной лексики урока. Каждый тематический блок содержит объяснительные таблицы по грамматике, в которых формулируются правила.

В заключительную часть каждого из тематических блоков включены задания экзаменационного формата, на которые выделяется 1 учебный час. Их цель – выработать у учащихся навыки внимательного прочтения текста задания, четкого выполнения самого задания.

Контроль результатов обучения и оценка приобретенных школьниками умений и навыков производится при выполнении заданий в формате ГИА. Основная задача контроля — объективное определение уровня владения обучаемыми иноязычным материалом на каждом этапе становления их навыков и умений, при этом объектом контроля в устной речи является как языковая форма сообщения, так и его содержание.

Контроль проводится в форме выполнения заданий пробного экзамена по всем разделам экзамена ГИА на 4 уроке каждой изучаемой темы.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тематический раздел	Кол-во часов	Из них:	
			Теория	Практика
1.	Хобби, спорт, игры	4	2	2
2.	Наука и новые технологии	4	2	2
3.	Средства массовой информации	4	2	2
4.	Люди и общество	4	2	2
5.	Образование и обучение	4	2	2
6.	Деньги и покупки	4	2	2
7.	Развлечения	4	2	2
8.	Мода	4	2	2
9.	Подведение итогов	1	0	1
ИТОГО:		33	16	17

В содержание каждой темы входит практика всех видов речевой деятельности – аудирование, чтение, говорение, письмо, а также лексико-грамматический практикум.

Формы работы: парная, групповая, самостоятельная, оценка и взаимооценка, анализ работ и др.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема	Количество часов	Лексика	Грамматика	Виды учебной деятельности
1	Хобби, спорт, игры	3	Football, soccer, sneakers, to practice, track and field	Настоящее время. Прошедшее время.	Говорение – выражение мнения и отношения, аудирование- понимание основной информации, чтение – различие основных понятий; письмо – неофициальное письмо
2	Пробный экзамен	1			
3	Наука и новые технологии	3	Aluminium, antenna, cell phone, elevator, faucet, tap, flash light, zero	Будущее время	Говорение – передача личной информации; аудирование – аудирование конкретной информации; чтение – понимание сути; письмо – понимание целевого читателя, статья.
4	Пробный экзамен	1			
5	Средства массовой информации	3	Talk show, TV program	Артикли, исчисляемый и неисчисляемые существительные, квантификаторы	Говорение – выражение согласия и несогласия; аудирование – предвидение и прогнозирование; чтение – лексические связи; письмо – использование подсказок, неофициальное транзакционное письмо.

6	Пробный экзамен	1			
7	Люди и общество	3	Apartment, crazy, diaper, mad, line, mean, stingy	Условные предложения	Говорение – размышление; аудирование – заметки и заполнение форм; чтение – выведение мнения; письмо – неофициальное транзакционное письмо.
8	Пробный экзамен	1			
9	Образование и обучение	3	Elementary, junior high school, senior high school, eraser, grade, principal, quiz(at school), recess, school(university).	Инфинитив	Говорение – сравнение и контрастирование; аудирование – понимание отношения и цели; чтение – выделение основных пунктов; письмо – шаблон и структура текста, отчет.
10	Пробный экзамен	1			
11	Деньги и покупки	3	Check, bill, realtor, sales clerk, store, shop	Косвенная речь, косвенные вопросы, глаголы.	Говорение – передача информации; аудирование- понимание основной информации; чтение – понимание смысла; письмо- использование описательного языка, история.
12	Пробный экзамен	1			
13	Развлечения	3	Humor, movie, movie theatre, theatre	Относительные обороты, причастия.	Говорение – рекомендации и предложения; аудирование – заметки и заполнение форм; чтение –

					понимание логической связи; письмо – развитие повествования, история.
14	Пробный экзамен	1			
15	Мода	3	Closet, color, cuffs (on trousers), modeling, pants, slacks, sweater, vest, zipper	Нереальное прошедшее, желания, контраст.	Говорение – речевое управление; аудирование – установление ролей; чтение – развертка конкретной информации; письмо – осознание
16	Пробный экзамен	1			
17	Подведение итогов.				